|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ | | |
|  | Председатель комитета по культуре, спорту и делам молодёжи Администрации Чарышского района | | |
|  |  |  | Н.Ю. Румянских |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  | " 11 " .01 .2021 г. | | |
|  | | | |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N \_\_\_\_ [<1>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P692)  На 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов  На оказание муниципальных услуг | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  | Форма по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=33B12EDE68CDAC7CCDD8BDECCB9DCD60D09862AB53053A41655E7CB7E7BDAD06A72BB117A29C2D32F62936F721ABr1C) | 0506001 |
|  |  | Дата начала действия |  |
|  |  | Дата окончания действия [<2>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P693) |  |
| Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Чарышский районный культурно-досуговый центр» | Код по сводному реестру |  |
| Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) |  |
| Деятельность многоцелевых центров и подобных заведений с преобладанием культурного обслуживания | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=33B12EDE68CDAC7CCDD8BDECCB9DCD60D09F61A852083A41655E7CB7E7BDAD06A72BB117A29C2D32F62936F721ABr1C) | 90.04.2 |
| Деятельность музеев | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=33B12EDE68CDAC7CCDD8BDECCB9DCD60D09F61A852083A41655E7CB7E7BDAD06A72BB117A29C2D32F62936F721ABr1C) | 91.02 |
| Деятельность библиотек | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=33B12EDE68CDAC7CCDD8BDECCB9DCD60D09F61A852083A41655E7CB7E7BDAD06A72BB117A29C2D32F62936F721ABr1C) | 91 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах** [**<3>**](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P694)  Раздел \_\_\_1\_\_   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **1.**Наименование муниципальной услуги | Организация деятельности клубных формирований и формирование самодеятельного народного творчества, организация Культурно-массовых и зрелищных мероприятий |  |  | | Код по общероссийскому базовому (отраслевому), региональному перечню классификатору) | ББ78 |  |  | | 2.Категории потребителей муниципальной услуги | Физические лица |  |  |   **3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:** |

3.1. **Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги** [<4>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P695):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<7>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P698) | | | |
| наименование показателя [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | единица измерения | |
| типы мероприятий \_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | наименование [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=33B12EDE68CDAC7CCDD8BDECCB9DCD60D09B65A950043A41655E7CB7E7BDAD06A72BB117A29C2D32F62936F721ABr1C) [<6>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P697) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 01ЗЮ4838 | Организация Культурно-массовых и зрелищных мероприятий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| очно |  | Информационное сопровождение процесса проведения проводимых мероприятий | Ед. | 642 | 24 | 24 | 24 | 100 |  | |
|  |  |  |  |  | Доля платных мероприятий от общего числа мероприятий | % | 744 | 70 | 70 | 70 |  |  | |
|  |  |  |  | Количество культурно-массовых мероприятий | ед | 642 | 1800 | 1810 | 1875 |  |  | |
|  |  |  |  |  | Количество посещений культурно-массовых мероприятий | Ед. | 642 | 37,3 | 48,49 | 55,95 |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | Количество участников культурно-массовых мероприятий | Ед. | 642 | 37302 | 37303 | 37305 |  |  | |
| 2001110000000000003103 | **Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества** |  |  |  |  | Количество клубных формирований самодеятельного художественного творчества | Ед. | 642 | 112 | 113 | 114 |  |  | |
| Количество участников клубных формирований | человек | 792 | 1262 | 1263 | 1264 |  |  | |
| Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований | % | 744 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |  |  | |
| Уровень образования творческих работников и руководителей клубных формирований | % | 744 | 70,0 | 75,0 | 80,0 |  |  | |
| Количество творческих коллективов, имеющих звание «народный» | Ед | 642 | 4 | 4 | 4 |  |  | |
| Число выездов клубных формирований на конкурсы, фестивали краевого, федерального уровня | ед | 642 | 9 | 10 | 11 |  |  | |
| Участие творческих работников и творческих коллективов в мероприятиях различных форм: концертах, смотрах, конкурсах, фестивалях и т.п. | единица | 642 | 60 | 60 | 60 |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | Достижения творческих работников и творческих коллективов: лауреат, занятое место, диплом, грамота, благодарственное письмо и т.п. | Ед. | 642 | 25 | 25 | 25 |  |  | |
|  |  |  |  | Удовлетворённость оказанием услуги населением | % | 642 | 90 | 90 | 90 |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 17001000013100487040703610000000000101101 | Библиотечное ,библиографическое и информационное обслуживание посетителей |  |  | очно |  | Количество клубов по интересам, любительских объединений | Ед. | 642 | 16 | 16 | 16 |  |  | |
|  |  |  |  | Количество выполненных библиографических справок | Ед. | 642 | 3265 | 3260 | 3260 |  |  | |
|  |  |  |  | Отсутствие жалоб потребителей муниципальной работы | ед | 642 | 0 | 0 | 0 |  |  | |
|  |  |  |  | Посещаемость | ед | 642 | 166,920 | 181,94 | 19863 |  |  | |
|  |  |  |  | Читаемость | ед | 642 | 24,8 | 24,8 | 24,8 |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 9102000.990.ББАА00000 | Организация музейного обслуживания населения |  |  |  |  | Обеспечение сохранности музейных фондов | ед | 642 | 4138 | 4138 | 4138 |  |  | |
|  |  |  |  | Количество музейных предметов основного музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | Ед. | 642 | 980 | 989 | 1100 |  |  | |
|  |  |  |  | Обеспечение доступа граждан к муниципальным музейным фондам(Посетители) | Ед. | 642 | 1,1 | 1,2 | 1,3 |  |  | |
|  |  |  |  | Организация общественно-культурных мероприятий | Ед. | 642 | 5 | 5 | 5 |  |  | |
|  |  |  |  | Доля опубликованных на экспозициях и выставках предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда учреждения | % | 744 | 24 | 24 | 24 |  |  | |

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качеством муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным(процентов)5

3**.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) [<8>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P699) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [<7>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P698) | |
| типы мероприятий  (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | наименование показателя [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | единица измерения | | 20\_21\_ год (очередной финансовый год) | 2022\_ год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 20\_22 год (1-й год планового периода) | 20\_23\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=33B12EDE68CDAC7CCDD8BDECCB9DCD60D09B65A950043A41655E7CB7E7BDAD06A72BB117A29C2D32F62936F721ABr1C) [<6>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P697) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 01ЗЮ4838 | Организация культурно-массовых мероприятий |  |  | очно |  | Число посещений культурно-массовых мероприятий в КДУ | ед | 642 | 37,3 | 48,49 | 55,95 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9102000.990.ББАА00000 | Организация музейного обслуживания населения |  |  | очно |  | Число посещений музеев | Ед. | 642 | 1,1 | 1,2 | 1,3 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |  |  |
| 17001000013100487040703610000000000101101 | Библиотечное ,библиографическое и информационное обслуживание посетителей |  |  | стационарно |  | Число посещений библиотек | Ед. | 642 | 166,92 | 181,94 | 198,63 | - | - | - | - |  |

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее(его) установления:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления | 30.10.2019 | №82\1 | Положение «Об оказании платных услуг МБУК « Чарышский РКДЦ» |
|  | Федеральный закон " | от 06.10.2003 | №131 | Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"; |
|  | Федеральный закон | от 06.10.1999 | №184 | Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации |
|  | Федеральный закон | от 03.11.2006 | №174 | "Об автономных учреждениях |
|  | Федеральный закон | от 09.10.1992 | №3612-1 | Основы законодательства Российской Федерации о культуре"; |
|  | " Постановление | от 26.06.1995 | №609 " | Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства" |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. Порядок оказания муниципальной услуги:  5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги | Постановление Администрации Чарышского района №42 от 23.01.2020 |
|  | (наименование, номер и дата нормативного правового акта) |
|  | |
| 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги: | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Размещение информации в СМИ. | | Информация о проводимых плановых мероприятиях, с указанием времени, места, даты проведения, названия, информация о выставках книг, информационных днях, фестивалях, конкурсах , деятельности и достижениях творческих коллективов, объявлении о наборе в творческие коллективы, адреса расположения учреждений культуры .  Статьи в газету о работе библиотек и Домов культуры. | | | | По мере необходимости. |
| 2. | Размещение на информационных стендах (афиши). | | Информация проводимых плановых мероприятиях, информация о выставках книг, информационных днях, фестивалях, конкурсах с указанием времени, места, даты проведения, названия, объявления о наборе в творческие коллективы. | | | | По мере необходимости. |
| 3. | Пригласительные билеты. | | Информация о проводимых плановых мероприятиях, информация о выставках книг, информационных днях, фестивалях, конкурсах с указанием времени, места, даты проведения, названия. | | | | По мере необходимости. |
| 4. | С использованием средств телефонной связи. | | Информация о проводимых плановых мероприятиях, с указанием времени, места, даты проведения, названия, информация о выставках книг, информационных днях, фестивалях, конкурсах , объявления о наборе в творческие коллективы, адреса расположения учреждений культуры . | | | | По требованию. |
| 5. | Расписание занятий клубных формирований. | | График занятий, время, кабинет, ФИО руководителя. | | | | Ежегодно. |
| 6. | План мероприятий на информационном стенде учреждения. | | Перечень мероприятий на определенный период, с указанием времени, даты, места проведения. | | | | Ежемесячно. |
| 7. | Размещение информации на сайте учреждения в сети Интернет | | Информация проводимых плановых мероприятиях, с указанием времени, места, даты проведения, названия, информация о выставках книг, информационных днях, фестивалях, конкурсах , деятельности и достижениях творческих коллективов, объявлении о наборе в творческие коллективы, адреса расположения учреждений культуры . | | | | Регулярно. |
| Часть 2. Сведения о выполняемых работах [<3>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P694)  Раздел \_1\_ | | | | | |
| Наименование Муниципальное бюджетное учреждение культуры « Чарышский РКДЦ» | | | | Код по общероссийскому базовому (отраслевому), региональному перечню (классификатору) | 20.032.0 |
| 2. Категории потребителей работы | | Физические лица и юридические лица | |  | |
| 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы:  3.1. Показатели, характеризующие качество работы [<4>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P695): | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| уникальный номер реестровой записи [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [<7>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P698) | |
| \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | наименование показателя [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | единица измерения | | 2021год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 20\_23 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=33B12EDE68CDAC7CCDD8BDECCB9DCD60D09B65A950043A41655E7CB7E7BDAD06A72BB117A29C2D32F62936F721ABr1C) [<6>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P697) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 01ЗЮ4838 | Организация Культурно-массовых и зрелищных мероприятий |  |  | очно |  | Число посещений культурно-развлекательных мероприятий | Ед. | 642 | 37,3 | 48,49 | 55,95 |  |  |
|  |  | Количество клубных формирований | Ед. | 642 | 112 | 113 | 114 |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Количество участников культурно-массовых мероприятий | Ед. | 642 | 37302 | 37303 | 37305 |  |  |
| 9102000.990.ББАА00000 | Организация музейного обслуживания населения |  |  | стационароно |  | Число посещений музеев | ед | 642 | 1,1 | 1,2 | 1,3 |  |  |
| 17001000013100487040703610000000000101101 | Библиотечное ,библиографическое и информационное обслуживание посетителей |  |  | стационарно |  | Число посещений библиотек | Ед. | 642 | 166,92 | 181,94 | 198,63 |  |  |

**2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) [<8>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P699) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [<7>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P698) | |
| типы мероприятий  (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | **\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя)** [**<5>**](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | **\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя)** [**<5>**](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | наименование показателя [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | единица измерения | | 20\_21\_ год (очередной финансовый год) | 2022\_ год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 20\_22 год (1-й год планового периода) | 20\_23\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<5>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P696) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=33B12EDE68CDAC7CCDD8BDECCB9DCD60D09B65A950043A41655E7CB7E7BDAD06A72BB117A29C2D32F62936F721ABr1C) [<6>](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P697) |
| 1 | 2 | **3** | **4** | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 01ЗЮ4838 | Организация культурно-массовых мероприятий |  |  | очно |  | Число посещений культурно-массовых мероприятий в КДУ | ед | 642 | 37,3 | 48,49 | 55,95 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 100% |  |
| Количество клубных формирований | Ед. | 642 | 112 | 113 | 114 | - | - | - | - |  |
|  |  |  |  |  |  | Количество участников культурно-массовых мероприятий | Ед. | 642 | 37302 | 37303 | 37305 |  |  |  |  |  |
| 9102000.990.ББАА00000 | Организация музейного обслуживания населения |  |  | очно |  | Число посещений музеев | Ед. | 642 | 1,1 | 1,2 | 1,3 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |  |  |
| 17001000013100487040703610000000000101101 | Библиотечное ,библиографическое и информационное обслуживание посетителей |  |  | стационарно |  | Число посещений библиотек | Ед. | 642 | 166,92 | 181,94 | 198,63 | - | - | - |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании** [**<9>**](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P700) | |
| 1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания | Ликвидация или реорганизация учреждения, |
| 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания | значительные отклонения качества предоставления услуг и выполнения работ от требований, невыполнение количественных показателей задания, несоблюдение норм пожарной безопасности и санитарно-гигиенических требований, результаты проверок прокуратуры, других органов контроля |
| 3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания: | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма контроля | | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания | |
| 1 | | 2 | 3 | |
| Плановая проверка | | 1 раз в полгода | Комитет по культуре, спорту и делам молодёжи Администрации Чарышского района | |
| внеплановая | | При поступлении жалобы | Комитет по культуре, спорту и делам молодёжи Администрации Чарышского района | |
| 4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: | | | |  | |
|  | | | | | |
| 4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания | | | | Ежеквартально, за год | |
|  | | | | | |
| 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания | | | | ежеквартально, до 30 числа последнего месяца квартала, не позднее 1 декабря текущего года предварительный отчет о выполнении муниципального задания в части показателей объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) за текущий финансовый год, годовой не позднее 15 января, следующего за отчетным. | |
| **Отчет должен включать следующие данные:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование показателей объема работы(услуги) | Единица  измерения | Плановые показатели  на отчетный период | Фактические  показатели  за отчетный  период | Отклонение (+,-)  Комментарий | | Количество мероприятий КДУ | ед. |  |  |  | | Посещаемость КДУ на платной основе  ( в сравнении с предыдущим годом  (\_\_ /\_\_) | Чел. |  |  |  | | Число клубных формирований КДУ | ед. |  |  |  | | Количество участников в клубных формированиях чел |  |  |  |  | | Количество посетителей библиотек | чел. |  |  |  | | Число посещений культурно-массовых мероприятий в КДУ | чел |  |  |  | | Число посещений музеев | чел |  |  |  | | Информационное сопровождение процесса проведения проводимых мероприятий | ед |  |  |  | | Доля платных мероприятий от общего числа мероприятий | % |  |  |  | | Количество клубных формирований самодеятельного художественного творчества | Ед. |  |  |  | | Доля клубных формирований для детей и  подростков от общего числа клубных формирований | % |  |  |  | | Уровень образования творческих работников и руководителей клубных формирований | % |  |  |  | | Количество творческих коллективов, имеющих звание «народный» | Ед. |  |  |  | | Число выездов клубных формирований на конкурсы,  фестивали краевого, федерального уровня | ед |  |  |  | | Участие творческих работников и творческих  коллективов в мероприятиях различных форм: концертах, смотрах,  конкурсах, фестивалях и т.п. | ед |  |  |  | | Достижения творческих работников и творческих коллективов: лауреат, занятое место, диплом, грамота, благодарственное письмо и т.п. | ед |  |  |  | | Удовлетворённость оказанием услуги населением | % |  |  |  | | Количество клубов по интересам, любительских объединений(библиотека) | ед |  |  |  | | Количество выполненных библиографических справок | ед |  |  |  | | Отсутствие жалоб потребителей муниципальной работы | ед |  |  |  | | Посещаемость библиотек | ед |  |  |  | | Читаемость | уд |  |  |  | | Обеспечение сохранности музейных фондов | ед |  |  |  | | Количество музейных предметов основного музейного фонда  учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | Ед. |  |  |  | | Обеспечение доступа граждан к муниципальным музейным фондам(Посетители | ед |  |  |  | | Организация общественно-культурных мероприятий в музее | ед |  |  |  | | Доля опубликованных на экспозициях  и выставках предметов за отчетный период от  общего количества предметов музейного фонда учреждения | ед |  |  |  |   4**.3.Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: нет**  **4.4. Иные требования, связанные с выполнением муниципального задания**  По результатам контроля выполнения муниципального задания и объёмов оказания муниципальной услуги учредитель может:  - рассмотреть вопрос о внесении изменений в муниципальное задание в части корректировки объёмов оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или изменения нормативов затрат на оказание единицы муниципальной услуги (работы);  - рассмотреть вопрос о сокращении объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания исходя из количества фактически не оказанных услуг (не выполненных работ) или оказанных с качеством ниже установленного в муниципальном задании путём внесения соответствующих изменений в муниципальное задание;  - провести внеплановую проверку выполнения муниципального задания, качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);  - принять иные меры по выявлению причин отклонения фактических значений показателей муниципального задания от плановых значений. | | | | | |
|  |  | | |
|  | | | | | |
| 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания | | | |  | |

Ознакомлена : Директор МБУК « Чарышский РКДЦ»

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне (классификаторе), а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) или региональным перечнем (классификатором).

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне (классификаторе) (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные [пунктами 3.1](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P487) и [3.2](file:///C:\Users\к-глспец2\Desktop\муниципальное%20задание2\муниципальное%20задание%202021\муниципальное%20задание.doc#P562) настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).